

2022 年度

遂宁市经济和信息化局

单位决算

(单位公开)

目录

公开时间：2023 年 8 月 25 日

第一部分 单位概况	1
一、主要职责	1
二、机构设置	4
第二部分 2022 年度单位决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明	5
二、收入决算情况说明	5
三、支出决算情况说明	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	11
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13
十、其他重要事项的情况说明	13
第三部分 名词解释	16
第四部分 附件	20
第五部分 附表	21
一、收入支出决算总表	21
二、收入决算表	21
三、支出决算表	21
四、财政拨款收入支出决算总表	21
五、财政拨款支出决算明细表	21
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	21
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	21
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	21

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	21
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	21
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	21
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	21

第一部分 单位概况

一、主要职责

1. 贯彻实施国家、省有关工业经济、信息化和无线电管理的方针、政策和法律、法规，组织实施国家西部大开发战略等有关工业经济的政策措施，研究拟订全市有关工业经济、信息化和无线电管理的政策措施并组织实施；负责本系统、本部门依法行政工作，落实行政执法责任制。组织推动信息化和工业化融合、工业化与城镇化联动，负责推进全市工业结构调整。

2. 负责拟订新型工业化发展战略和重大政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，组织实施工业强市战略。参与制订国民经济和社会发展规划，负责制定并组织实施工业、信息化相关行业的发展规划、年度计划和产业政策，拟订行业技术规范与行业标准并组织实施，指导行业质量管理工作。

3. 监测、分析经济运行态势和质量，建立全市工业经济运行预警机制，拟订中、近期经济运行目标、政策并组织实施，协调解决经济运行中的重大问题。负责电力、煤炭、成品油、天然气等重要物资综合调控、紧急调度和交通运输协调工作，负责市级医药储备的监督管理。承办年度工业经济目标责任考核。

4. 负责全市企业技术改造推进工作，组织制定并实施全市企业技术改造投资规划和政策，制定并发布全市企业技术

改造投资项目引导目录。提出工业和信息化固定资产投资规模的意见，按照规定权限审批、核准、备案或转报审批、核准、备案全市企业技术改造项目，组织企业技术改造项目申报国家、省有关专项计划并组织实施。

5.负责全市企业技术创新体系建设，制定鼓励企业技术创新的政策措施，指导企业技术创新、技术引进、重大装备国产化和重大技术装备研制，编制下达全市企业技术创新项目计划并组织实施，按照规定程序会同有关部门组织企业开展技术中心申报、认定和建设管理工作。

6.负责全市产业园区建设发展的牵头服务和综合协调工作，拟订并组织实施产业园区、产业集群发展规划和政策措施，指导产业园区合理布局，负责牵头推进重点产业园区建设发展，推进园区公共配套设施建设，组织申报、实施产业园区公共服务平台项目计划。

7.负责全市工业和信息化领域的节能降耗、清洁生产和资源节约与综合利用工作，协调推进工业化与生态环境协调发展中的重大问题，组织实施相关重大示范项目和新产品、新技术、新工艺、新设备、新材料的推广应用。

8.负责推进企业信用制度建设，负责中小企业信用担保和融资体系建设并实施行业监管，负责制订工业发展资金等财政专项资金使用计划，负责企业技术改造、技术创新、生产运行等涉及财政、信贷、税收、保险等方面问题的协调，指导工业企业直接融资工作，参与工业企业上市培育工作。

9.对国家重大工业经济政策实施情况进行督查，指导企业建立现代企业制度、改组改造、兼并重组，负责全市企业治乱减负工作，指导企业经营管理人员、专业技术人员培训，负责全市大企业大集团和龙头骨干企业的培育工作，负责全市中小企业发展的指导推进工作，综合协调有关部门拟订促进中小企业发展的政策措施，负责推进中小企业服务体系项目建设。

10.负责对全市工业各行业实施行业管理，制定并组织实施相关政策措施，拟订新材料、节能环保、生物医药等战略性新兴产业发展规划、年度计划、政策措施并组织实施。拟订加快农产品加工业发展的政策措施，参与推进农业产业化龙头企业建设，参与推进农业现代化和新农村建设。指导工业、信息化和无线电领域的社会中介组织发展。

11.统筹推进全市信息化工作，制定并组织实施相关政策，指导电子政务、企业信息化、电子商务和物联网发展，推动跨行业、跨部门面向社会服务网络的互联互通和信息资源共享。

12.负责全市信息基础设施建设的规划、协调和管理，组织相关部门制订通信管线规划并承担相应的管理工作，协调电信市场涉及社会公共利益的重大事项。

13.组织协调全市信息安全保障体系建设，指导和监督政府部门、重点行业的重要信息系统与信息网络的安全保障工作，指导信息安全防范工作，参与处理网络与信息安全重大事件。

14.协助做好无线电电磁环境保护工作，负责无线电监测、检测和干扰查处，协调军地无线电管理相关事宜，维护空中电波秩序，依法组织实施无线电管制。

15.会同有关部门提出工业和信息化领域对外开放和利用外资的政策建议，参与区域经济合作和承接产业转移工作。指导工业和信息化企业开展对外交流与合作、国际化经营、境外投资及兼并重组。

16.承担市政府公布的有关行政审批事项。

17.承办市政府交办的其他事项。

二、机构设置

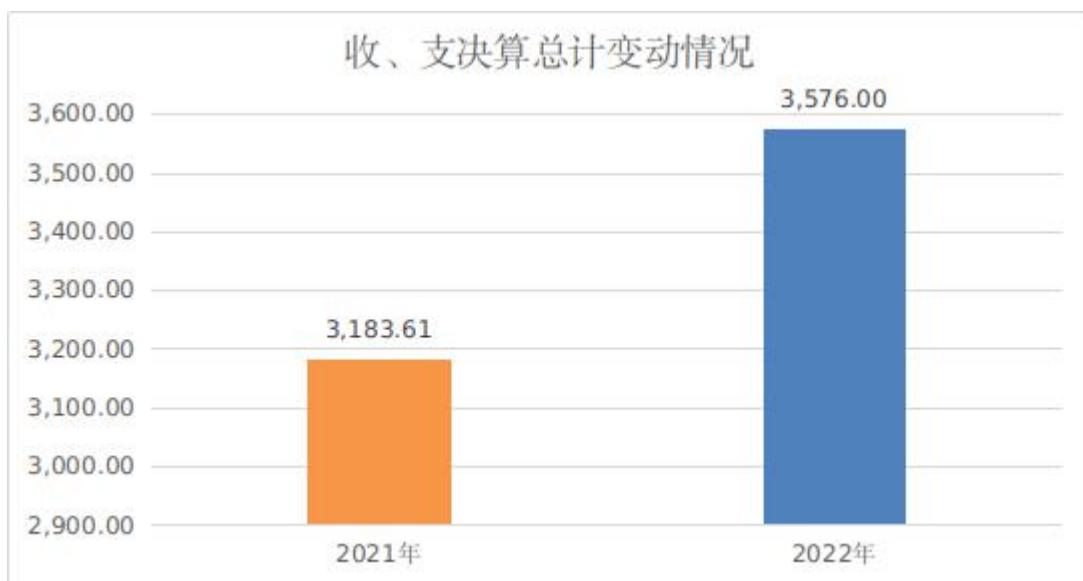
内设办公室、综合科、运行保障科、产业园区科、技术改造科、技术创新科、环境和资源综合利用科、民营经济发发展促进科、创业促进与服务体系科、信息化科、电子与新兴产业科、机械与装备科、食品与盐业科、轻纺化工科、无线电监督管理科(市无线电办公室)、人事培训科、市委军民融合发展办秘书科、机关党委办18个科室，下属遂宁市无线电监测站、遂宁市工业节能和电力监察执法支队两个事业单位。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、 收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 3,576.00 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 392.39 万元，上升 12.33%。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

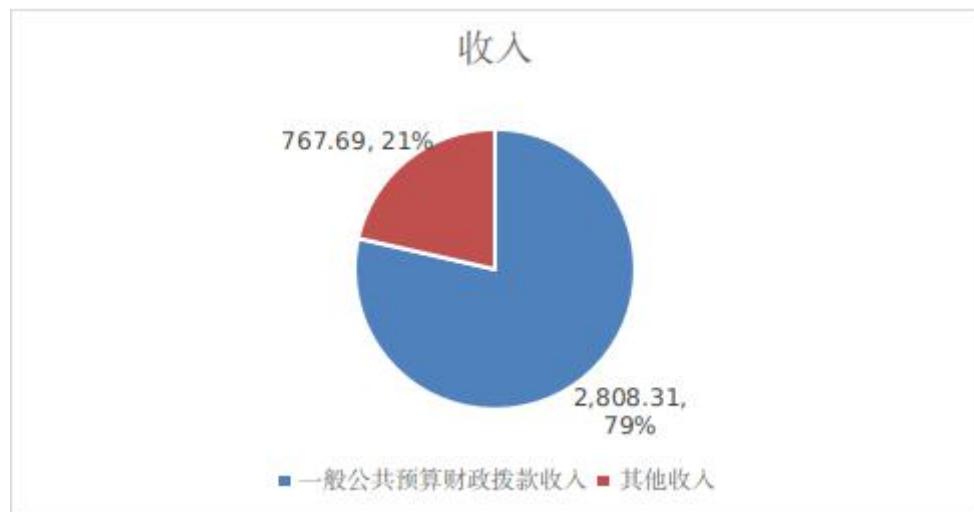


二、 收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 3,576.00 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2,808.31 万元，占 78.53%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 767.69 万元，占 21.47%。

（注：数据来源于财决 01 表，仅罗列本单位涉及的收入。）

(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)



三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 3,533.62 万元，其中：基本支出 2,178.14 万元，占 61.64%；项目支出 1,355.48 万元，占 38.36%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

(注：数据来源于财决 04 表，仅罗列本单位涉及的支出。)

(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

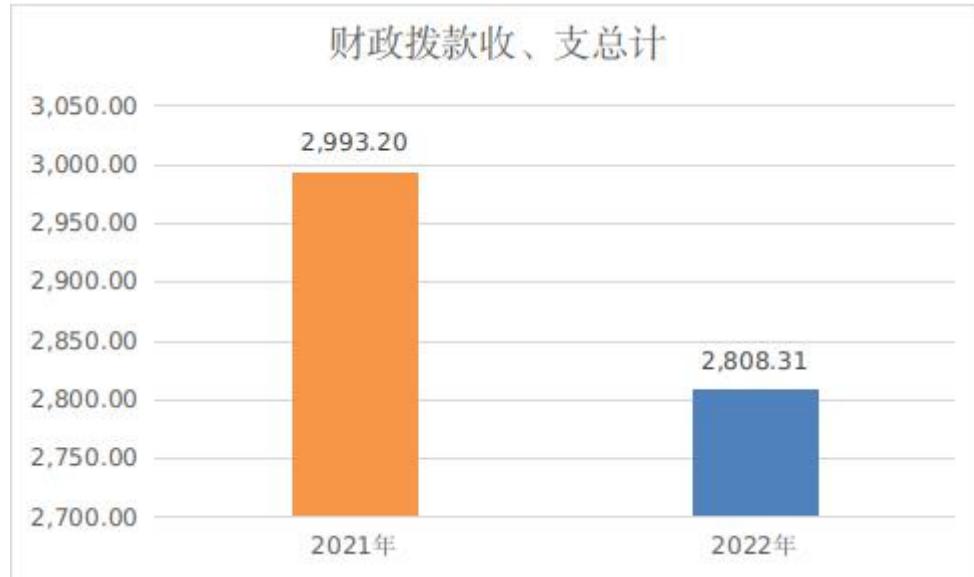


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计2,808.31万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各减少184.89万元，下降6.18%。主要变动原因是无上年结转资金，人员变动，压缩各种开支。

（注：数据来源于财决01-1表）

（图4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

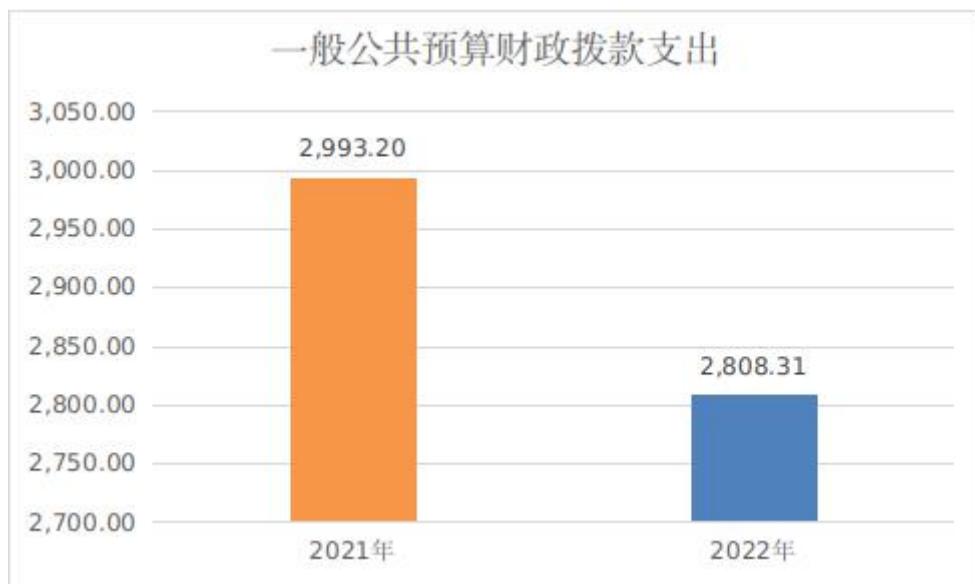


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年一般公共预算财政拨款支出2808.31万元，占本年支出合计的79.47%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出减少184.89万元，下降6.18%。主要变动原因是无上年结转资金，人员变动，压缩各种开支。

（图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）



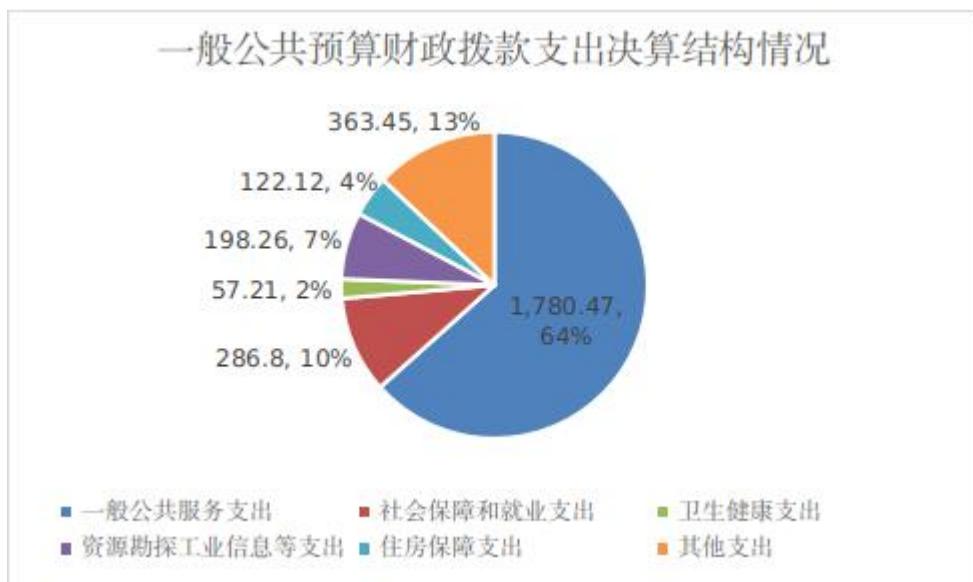
（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出2808.31万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出1780.47万元，占63.4%；教育支出0万元，占0%；科学技术支出0万元，占0%；文化旅游体育与传媒支出0万元，占0%；社会保障和就业支出286.8万元，占10.21%；卫生健康支出57.21万元，占2.04%；资源勘探工业信息等支出198.26万元，占7.06%；住房保障支出122.12万元，占4.35%；其他支出363.45万元，占12.94%。

（注：数据来源于财决01-1表，仅罗列本单位涉及的

全部功能分类科目，至类级。）

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 2808.31 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）行政运行（01）：支出决算为 1,377.14 万元，完成预算 100%。

2.一般公共服务（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）一般行政管理事务（02）：支出决算为 68.46 万元，完成预算 100%。

3.一般公共服务（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）事业运行（50）：支出决算为 334.87 万元，完成预算 100%。

4.社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）
行政单位离退休（01）：支出决算为 66.12 万元，完成预算 100%。

5.社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）
事业单位离退休（02）：支出决算为 36.91 万元，完成预算 100%。

6.社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）
机关事业单位基本养老保险缴费支出(05): 支出决算为 98.4 万元，完成预算 100%。

7.社会保障和就业（208）抚恤（08）死亡抚恤（01）：支
出决算为 85.36 万元，完成预算 100%。

8.卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医
疗（01）:支出决算为 45.41 万元，完成预算 100%。

9.卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）事业单位医
疗（02）:支出决算为 11.80 万元，完成预算 100%。

10.资源勘探工业信息等支出（215）制造业（02）其他
制造业支出（99）:支出决算为 155.83 万元，完成预算 100%。

11.资源勘探工业信息等支出（215）工业和信息产业监
管（05）无线电及信息通信监管（08）:支出决算为 42.43 万
元，完成预算 100%。

12.住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公积
金（01）:支出决算为 122.12 万元，完成预算 100%。

13.其他支出（229）其他支出（99）其他支出（99）:支
出决算为 363.45 万元，完成预算 100%。

（注：数据来源于财决 01-1 表和财决 08 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至项级。上述“预算”口径为全年预算数。增减变动原因为决算数<项级>和全年预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。）

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 2,178.14 万元，其中：

人员经费 1,950.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 227.95 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

（注：数据来源于财决 07 表和财决 08-1 表，仅罗列本单位实际支出涉及的经济分类科目。）

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 26.89 万元，

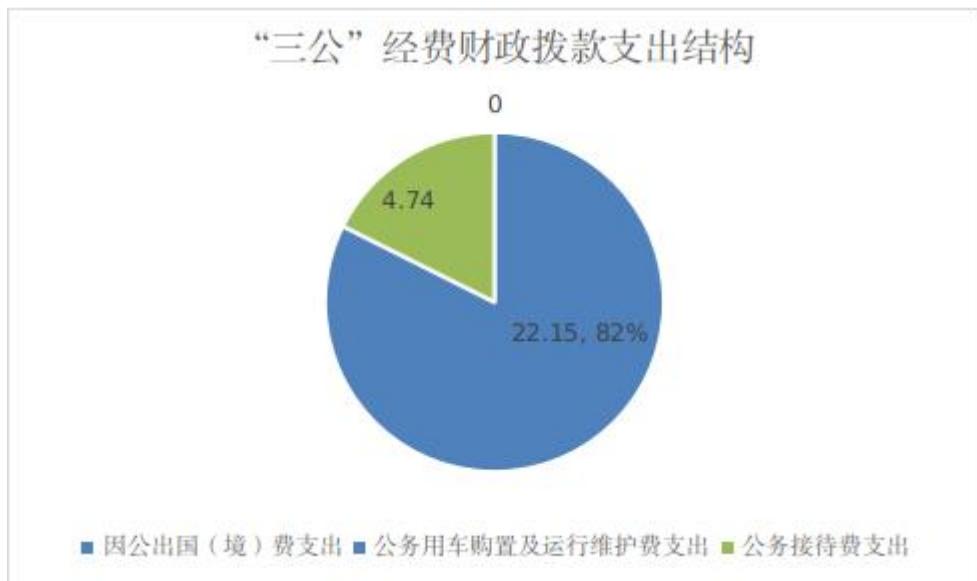
完成预算 100%，较上年增加 8.15 万元，增长 43.49%。决算数与预算数持平。

（注：上述“预算”口径为全年预算数，包括一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。）

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 22.15 万元，占 82.37%；公务接待费支出决算 4.74 万元，占 17.63%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。
2. 公务用车购置及运行维护费支出 22.15 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加 8.45 万元，增长 61.68%。主要原因是车辆老化，维护成

本高，现有车辆中一辆购置于 2008 年、一辆购置于 2004 年。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 5 辆，其中：轿车 3 辆、越野车 2 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 22.15 万元。主要用于本单位开展工作所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 4.74 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2021 年减少 0.3 万元，下降 5.95%。主要原因是厉行节约 2022 年公务接待费用减少。其中：

国内公务接待支出 4.74 万元，主要用于本单位执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 35 批次，397 人次（不包括陪同人员），共计支出 4.74 万元，具体内容包括接待其他市州经信局莅遂调研学习用餐费等。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年，遂宁市经济和信息化局机关运行经费支出227.95万元，比2021年增加10.14万元，增长4.66%。

（注：数据来源于财决附03表）

（二）政府采购支出情况

2022年，遂宁市经济和信息化局政府采购支出总额323.79万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出323.79万元。主要用于2022中国（遂宁）锂电产业大会购买会议服务。授予中小企业合同金额323.79万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（注：数据来源于财决附03表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，遂宁市经济和信息化局共有车辆5辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车5辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（注：数据来源于财决附03表，按单位决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在2022年度预算编制阶段，组织对经济运行工作经费、3+3+3产业经费、民营经济

济和中小企业工作经费、设备购置费、第一批省级工业发展资金“红榜”激励和技改前期经费、省级工业发展资金（锂电产业特色优势试点）等6个项目开展了预算事前绩效评估，对6个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取6个项目开展绩效监控，组织对6个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)：指财政事务方面，行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

10.行政单位离退休 208(类) 05(款) 01(项)：指行政单位(包括按公务员管理事业单位)开支的离退休经费。

11.事业单位离退休 208(类) 05(款) 02(项)：指事

业单位开支的离退休经费。

12.机关事业单位基本养老保险缴费支出 208(类)05(款)05(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13.行政单位医疗 210(类)11(款)01(项)：指财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的单位，下同)基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14.事业单位医疗 210(类)11(款)02(项)：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

15.行政运行 220(类)01(款)01(项)：指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

16.一般行政管理事务 220(类)01(款)02(项)：指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

17.事业运行 220(类)01(款)50(项)：指事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

18.住房公积金 221(类)02(款)01(项)：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

19. 资源勘探工业信息等(类)工业和信息产业监督(款)无线电及信息通信监管(项):指无线电及信息通信监管方面的支出。

20. 资源勘探工业信息等(类)制造业(款) 其他制造业指出(项):指用于其他制造业项目的支出。

21. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

22. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

23. 经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

24. “三公”经费:指单位用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

25. 机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以

及其他费用。

第四部分 附件

(见附件1：部门整体支出绩效自评报告)

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

(见附件2: 四川省遂宁市经济和信息化局2022决算表)